



ANEXO I.
SOLICITUD PARA LA INSTALACIÓN DE PUESTOS O PARADAS DE ORIHUELA
EN EL MERCADO MEDIEVAL 2014

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE					
NOMBRE Y APELLIDOS				DNI	
DIRECCIÓN POSTAL					
CP	TELÉFONO		EMAIL		
DATOS DE LA ENTIDAD A LA QUE REPRESENTA					
<input type="checkbox"/> Comerciante <input type="checkbox"/> Artesano <input type="checkbox"/> Comparsa <input type="checkbox"/> Asociación <input type="checkbox"/> Comisión de Fiestas					
NOMBRE COMPLETO				CIF	
DIRECCIÓN EFECTOS DE NOTIFICACIONES					
CP	LOCALIDAD		TELÉFONO		
EMAIL					TIPO DE ACTIVIDAD
MEDIDAS DE LA PARADA		Longitud: _____ metros.		Altura: _____ metros. Profundidad: _____ metros.	
DOCUMENTACIÓN QUE APORTA					
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Propuesta de seguro de responsabilidad civil para la actividad a realizar. <input type="checkbox"/> Certificado de la Agencia Tributaria que acredite estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas o altas fechado en 2013. <input type="checkbox"/> Último recibo de Seguridad Social (Autónomo) o alta. <input type="checkbox"/> Certificado de Suma – Gestión Tributaria que acredite estar al corriente de los tributos municipales en el Ayuntamiento de Orihuela. <input type="checkbox"/> Certificado de empadronamiento. <input type="checkbox"/> Dos carnets de manipulador de alimentos. <input type="checkbox"/> Certificado que acredita pertenecer a la <i>Asociación de Fiestas de Moros y Cristianos "Santas Justa y Rufina"</i> (solo comparsas). <input type="checkbox"/> Estatutos y CIF de la asociación. <input type="checkbox"/> Declaración responsable (Anexo II). <input type="checkbox"/> Material gráfico de los productos a comercializar. 					
DESCRIPCIÓN DE LA PARADA (decoración, actividad, vestimenta, etc.)					

- Se advierte que los servicios municipales podrán realizar visitas y consultas para la comprobación del cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases.
- La entrega de esta solicitud supone la total aceptación de las bases.

Orihuela, a _____ de ____ de 2013

Firma:

EXCMO. SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ORIHUELA

Los datos facilitados por usted en este formulario pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Excmo. Ayuntamiento de Orihuela y podrán ser utilizados por el titular del fichero para el ejercicio de las funciones propias de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de protección de Datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada ante el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Orihuela.



ANEXO II. DECLARACIÓN RESPONSABLE.

DECLARACIÓN RESPONSABLE					
APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL				DNI/CIF	
DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES					
CP	LOCALIDAD	TELÉFONO		FAX	
EMAIL					
REPRESENTANTE					
DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES					
Ante el expediente de las Normas relativas al Mercado Medieval 2014:					
<p>El titular que suscribe formula la siguiente DECLARACIÓN RESPONSABLE de conformidad con lo establecido en el Artículo 71.bis, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y se compromete a mantener su cumplimiento durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.</p> <p>Declaro que la documentación presentada para acreditar el cumplimiento de las condiciones técnicas y administrativas son las correctas, manifestando bajo mi exclusiva responsabilidad que cumplo con todos los requisitos técnicos y administrativos previstos en la normativa vigente para proceder al inicio de la actividad, asumiendo las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar en caso de falsedad en cualquier dato, manifestación o documento de carácter esencial presentado y que no introduciré ninguna modificación en la instalación, sin legalizarla por el procedimiento que corresponda.</p> <p>Asimismo, y de forma expresa, se hace constar que la persona física o jurídica a la que represento, estoy/está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o de Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.</p> <p>Que como empresario individual / o a la sociedad, asociación, etc. a la que represento no tengo/tiene deudas con el Ayuntamiento de Orihuela.</p> <p>Que presto mi consentimiento al Departamento de Festividades, para que pueda consultar y transmitir cuantos datos resulten precisos para comprobar la veracidad de los datos expuestos o comunicados, sin perjuicio de las restricciones que se prevean en las normas de aplicación.</p> <p>Que conozco y acepto todos los requisitos técnico-sanitarios establecidos en la normativa vigente para la instalación de locales ambulantes provisionales (como carpas, tenderetes y vehículos de venta ambulante).</p> <p>Que de conformidad con lo dispuesto en el Art. 71 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, comunico con carácter previo al inicio de la actividad y declaro responsablemente que son ciertos cuantos datos y documentos han sido expuestos en la presente declaración responsable.</p>					

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración responsable en _____ a ____ de _____ de 2013.

Firma:

EXCMO. SR. ALCALDE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ORIHUELA

Los datos facilitados por usted en este formulario pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Excmo. Ayuntamiento de Orihuela y podrán ser utilizados por el titular del fichero para el ejercicio de las funciones propias de sus competencias. De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de protección de Datos de Carácter Personal, usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada ante el Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Orihuela.