Ecxcmo. Ayuntamiento de Orihuela

SOLICITUD DE LICENCIA PARA DIVISIÓN HORIZONTAL (PISOS-LOCALES O SUS ANEJOS)

Medio de notificación preferente sólo para personas físicas: ☐ Correo Postal ☐ Notificación por comparecencia electrónica.

Nombre y apellidos o Razón Social:	D.N.I./N.I.F.	Teléfono
Domicilio:	Correo electrónico:	

Nombre y apellidos del representante:	D.N.I.	Teléfono
Domicilio:	Correo electrónico:	
Deberá acreditarse la representación mediante cualquier medio válido en Derecho (artº 5 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)		

E X P O N E

	Solicita que, de conformidad con el artículo 232.a) del Texto Refundido de la Ley de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje y normativa municipal de aplicación, se aporta la documentación necesaria para la solicitud de LICENCIA para la división, aumento o disminución de pisos, locales y sus anejos, que detallo expresamente en la descripción de la obra que solicito: Plazo resolución: 1 mes.

Descripción pormenorizada de la actuación solicitada para la división, aumento o disminución:
Superficie actual m².:
Superficie locales resultantes m² :

¿Esta solicitud está relacionada con una infracción o expediente sancionador urbanístico?	NO		SÍ		Número de Expediente:

Adjunto a la presente solicitud la siguiente documentación:

Memoria técnica justificativa y descriptiva de la división, aumento o disminución de pisos, locales y sus anejos propuesta, en la que aparecerán como mínimo los siguientes apartados:

a) Descripción literaria de el piso, local y/o sus anejos iniciales y resultantes de la división, aumento o disminución propuesta, las superficies registrales, catastrales y resultantes de una reciente medición, diferencias de superficie encontradas así como descripción detallada de sus lindes incorporando las coordenadas UTM-ETRS89 -Huso 30 del perímetro para cada una de las las edificaciones en el caso de que hubiesen usos atribuidos, justificación del cumplimiento de la normativa urbanística y sectorial de aplicación.

Planos

1. Plano de emplazamiento de las fincas iniciales y referido al planeamiento vigente.

2. Representación gráfica de la finca inicial superpuesto al plano Catastral donde se observen los desplazamientos y giros existentes entre la realidad física de la

reciente medición y la cartografía catastral.

- Título de propiedad: certificación registral, nota simple, escritura u otro documento, por este orden de preferencia.
- Certificación catastral descriptiva y gráfica actualizada de las parcelas catastrales afectadas por la parcelación.

✓ Justificante del pago de las tasas correspondientes: Licencias de parcelación, segregación y división de fincas: En suelo urbano y urbanizable: 30,05 €. (Artº 3.B.6 Ordenanza fiscal de la Tasa por prestación de servicios urbanísticos)

Identifique al menos una de las siguientes coordenadas UTM o geográficas o referencia catastral: (obligatorio)

N.º Ref. Catastral								.								.					.		

Datos del/la técnico/a autor/a del proyecto (nombre y apellidos, titulación y número de colegiado/a)			
Nombre y apellidos:		Como técnico/a autor/a del proyecto, declaro la corrección formal de éste con arreglo a la normativa aplicable.	Firma del/la técnico/a autor/a del proyecto:
Titulación:			
N.º Colegiado/a:	D.N.I.		

Lugar y fecha	Firma

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ORIHUELA. CONCEJALÍA DE URBANISMO Y TERRITORIO. NEGOCIADO DE PLANEAMIENTO.-

El Ayuntamiento de Orihuela, en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de Abril de 2016, le informa que a que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros . Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la legislación vigente, que podrá hacer efectivos dirigiéndose por escrito al Ayuntamiento de Orihuela o bien por correo electrónico a la dirección dpo@orihuela.es.